

## Die allgemeinen Geschäftsbedingungen

1. Die allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für den Vertrag über die Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen, angeboten von Change.Future.School e. V. (im folgenden CFS). Die Durchführung der Fortbildungsveranstaltungen erfolgt durch CFS selbst oder einen von CFS beauftragten Dritten.

2. Für die Teilnahme an einer Fortbildung gelten nachfolgende Vertragsbedingungen, sofern diese nicht in einem individuell mit den Teilnehmerinnen und Teilnehmern abgeschlossenen Vertrag abweichend hiervon geregelt werden. CFS behält sich Änderungen der Vertragsbedingungen und Betriebsbestimmungen sowie der Preise vor.

3. Bietet CFS Fortbildungen im Auftrag Dritter gelten deren AGB und die nachfolgenden Vertragsvereinbarungen von CFS.

4. Mit der Anmeldung betrachten wir Ihre Teilnahme als verbindlich. Mit der Anmeldung bieten Sie als Kundin und Kunde CFS verbindlich den Abschluss eines Fortbildungsvertrages an. Sie erhalten eine schriftliche Bestätigung (z.B. Email).

Wenn wir Ihre Anmeldung aufgrund der bereits vorliegenden Anmeldungen nicht mehr berücksichtigen können, erhalten Sie eine schriftliche Absage.

5. Der Vertrag kommt mit der Annahme durch CFS zustande. Sie erfolgt in Form einer schriftlichen Anmeldebestätigung. Für den Fall der Online-Anmeldung gelten die jeweils gültigen Fernabsatzbestimmungen. Inhalt und Umfang der jeweiligen Fortbildungsveranstaltung, sowie die mit der Durchführung der Fortbildung verbundenen Nebenleistungen ergeben sich aus dem aktuellen Angebot.

6. Nebenabreden, die den Umfang der sich aus dem Fortbildungsangebot von CFS ergebenden vertraglichen Leistungen verändern, bedürfen einer ausdrücklichen Bestätigung. Reise- und Hotelkosten sind von Ihnen als Teilnehmerin und Teilnehmer zu tragen. Unsere Fortbildungen werden ohne Übernachtungen angeboten. Sollten Sie von auswärts kommen, beraten wir Sie sehr gerne und unterstützen Sie bei der Zimmerbuchung.

7. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie die Geschäftsbedingungen an.

8. Die Kursgebühr entnehmen sie bitte der jeweiligen Kursausschreibung. Bitte überweisen Sie die Gebühr innerhalb von **zwei Wochen** nach Erhalt der Rechnung.

### Bankverbindung und Kontodaten

Bank: HASPA

Empfänger: Change.Future.School e. V.

IBAN: DE45 2005 0550 1501 1494 94

BIC: HASPDEHHXXX

Referenz: Kursname und Beginn

9. Sollten Sie an einer Fortbildung nicht teilnehmen können, so bitten wir Sie, uns das baldmöglichst mitzuteilen.

10. Stornobedingungen: Bis vier Wochen vor dem Veranstaltungstermin können Sie kostenfrei stornieren. Bei einer Stornierung nach 28 Tage bis 14 Tage vor Seminarbeginn werden 50% der Seminargebühr berechnet. Bei einer Stornierung nach 14 Tage vor Seminarbeginn werden 75% der Seminargebühr berechnet. Bei einer Stornierung nach 3 Tage vor Seminarbeginn wird die gesamte Seminargebühr berechnet.

11. Wenn Sie selbst für eine Teilnehmerin oder Teilnehmer sorgen, entstehen Ihnen keine Kosten. Wird die Anmeldung am Tag der Fortbildung zurückgezogen oder erscheint die Teilnehmerin oder Teilnehmer nicht, ist die volle Gebühr fällig.

12. Wird die Fortbildung von CFS abgesagt (z.B. wegen zu geringer Teilnehmerzahl), möchten wir Ihnen so schnell wie möglich Ihre Gebühr zurückzahlen, dafür benötigen wir Ihre Bankdaten. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

13. Werden nach Vertragsabschluss Änderungen, Abweichungen des Inhalts oder der Organisation notwendig, behält sich CFS die Durchführung derartiger Änderungen oder Abweichungen vor, soweit der Gesamtzuschnitt der Fortbildung nicht beeinträchtigt wird. Insbesondere kann der in der Fortbildung angegebene Dozent bei einer nicht vorhersehbaren Verhinderung (Krankheit o.ä.) durch einen anderen Dozenten ersetzt werden. CFS ist berechtigt, die Durchführung des Vertrages mit einem Dritten zu übertragen und die Inhalte der Fortbildung zu modifizieren, soweit das Ziel nicht beeinträchtigt wird. CFS ist nach rechtzeitiger Vorankündigung zu Verschiebung von Fortbildungen, Änderungen der Fortbildungszeiten oder Ort befugt. Dies berechtigt die Teilnehmerin und Teilnehmer nicht, den vereinbarten Fortbildungspreis zu mindern.

14. Bei Unterschreiten der Mindestteilnehmerzahl bieten wir in Absprache mit den Referenten manche Fortbildungen in verkürzter Form an, statt sie abzusagen. Darüber informieren wir alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer rechtzeitig.

15. Schriftliches Schulungsmaterial ist je nach Fortbildung im Angebot enthalten oder gegen Bezahlung zu erhalten.

16. Reproduktion (Fotokopie, Mikrofilm) in jedweder Form an Dritte zum Zwecke der Reproduktion oder Vervielfältigung ist ohne vorherige Zustimmung von CFS unzulässig.

17. Urheberrechtsvermerke, Warenzeichen oder Markenzeichen dürfen nicht entfernt werden. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere des Urheberrechts und des Strafrechts.

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer verpflichten sich, den Anweisungen der Leitung und Dozenten zu folgen und die für die Aufnahme erforderlichen Unterlagen rechtzeitig und vollständig vorzulegen sowie die Gebühren wie im jeweiligen Angebot aufgeführt zu den vereinbarten Terminen zu entrichten.

18. Den Teilnehmerinnen und Teilnehmern werden von CFS eine Teilnahmebestätigung und Bescheid für z.B. den Träger ausgestellt.

19. Für Personen- und Sachschäden kann keine Haftung übernommen werden. CFS haftet nicht für Schäden an Personen und Sachen, die durch die Teilnahme an

einer Fortbildung entstehen. Der Haftungsausschluss gilt auch für die An- und Heimreise.

20. Die meisten Fortbildungen finden in Hamburg statt. Bitte fragen Sie uns nach dem Weg. Sie erhalten gerne rechtzeitig vor Kursbeginn eine Wegbeschreibung für den Standort.

CFS Change.Future.School e. V.

Bachstraße 38  
22083 Hamburg

[changeutureschool@gmail.com](mailto:changeutureschool@gmail.com)

Vorstand: Frieder Schilling, Christian Schmitt, Stephanie Bauer

Wir freuen uns auf Sie!